

赣州市“五型”政府建设 工作简报

第 150 期

市“五型”政府建设领导小组办公室

2022 年 7 月 22 日

章贡区扛稳抓牢创亮点 纵深推进政务公开

今年以来，章贡区紧紧围绕省、市政务公开工作要点，以基层政务公开标准化规范化“十县百乡”创建为契机，不断夯实政务公开工作基础、细化公开内容、优化工作流程，积极探索、大胆创新、勇于实践，力促全区政务公开工作走深、走实。

一、打通壁垒，助推事项标准目录升级

一是明确升级目标，确定公开内容。打通事项公开目录与部门业务工作之间的壁垒，在目录中新增行政权力运行、建议提案办理等基础性公开内容，目录编制内容更全。二是聚焦实用价值，完善公开重点。结合《国务院办公厅关于推进社会公

益事业建设领域政府信息公开的意见》等文件要求，完善养老、就业、教育等多个群众关切的重点领域事项公开，目录编制内容更实。三是坚持惠民导向，强化目录运用。在原有编制的标准目录基础上，新增编制卫生、教育等 2 个公共企事业单位标准目录，梳理公开事项 933 项，加强事项标准目录与法定主动公开内容的深度融合。

二、拓宽渠道，纵深推进公众参与力度

一是建立社会公众代表列席会议制度。在全市率先建立社会公众代表列席政府会议制度，定期抽选社会公众代表参与列席全区重大民生事项、社会关注的议题会议，有效地保障了人民群众的“知情权”、“参与权”。二是打造“政务公开”系列品牌活动。在全省率先举办“政府开放日”活动，今年 5 月份以来区政府办联合区域管局、区教体局等多个部门陆续展开“政府开放日”系列活动，进一步畅通回应百姓关切、政民互动、意见征集的沟通渠道，让政务公开工作理念深入人心。三是严格落实重大行政决策程序。公布并实施《章贡区 2022 年度重大行政决策事项目录》，对全区重大行政决策事项进行清单式管理，通过向社会公众征求意见、实地走访、民意调查等多种形式，保障群众参与度。

三、创新形式，提升政策解读质效

一是筑牢“线上+”，丰富政策解读形式。创新政策解读形式，采用动漫、短视频、H5、图解等多种方式解读重要政策

性文件，让公众获取政策信息“加速度”。截至目前，全区已制作并发布政策解读 135 条。二是做实“线下+”，增进互动高效答疑。开展“话政策、话发展、话民生、话和谐、话作风”的夜话活动，现场进行政策解读、提供政策咨询。截至目前，全区已开展夜话活动 129 场。三是联动新媒体，借力政务公开宣传平台。召开新闻发布会，对《章贡区进一步做优做强数字经济实施方案》《章贡区 30 条纾困惠企政策》等政策进行深入了解，举办政策解读新闻发布会 6 场次。

四、积极回应，解决群众“急难愁盼”

一是聚焦问题，线索有奖征集。举办政务服务“难办”事项问题线索有奖征集活动，在全区征集“10 件”难办问题线索，切实解决群众、企业提出的“难办”问题。二是良性互动，举办“吐槽大会”。举办营商环境“吐槽大会”，组织部门与企业“面对面”，现场回应企业诉求，并以台账形式跟踪办理，确保事事有着落、件件有回音。三是精细管理，解决群众诉求。开展“章贡大家谈”、“营商环境大家谈”等系列活动，通过“问政江西”、“问政赣州”事项的办理，积极回应群众关切。

崇义县“四点发力”推动基层政务公开 标准化规范化建设

崇义县以政务公开标准化规范化建设为方向，进一步完善专区服务功能，提高政务公开法治化、标准化、规范化水平，

促进政务服务提质增效，构建基层政务公开标准规范体系，提升政府治理能力。

一、以“精准”为着力点，加强信息公开队伍建设。根据2022年信息公开工作新要求，县主要领导作出批示，要求各单位认真研究，对标对表工作任务和要求，细化责任分工，逐条逐项抓好组织实施。同时要提升信息公开业务能力，2022年3月26日，召开全县办公室工作培训会议，围绕政务公开工作集中开展了业务培训。

二、以“务实”为落脚点，夯实信息公开平台基础。在便民服务大厅科学设置政务公开专区，对统一规范的便民服务事项办理流程、便民利企措施等内容进行公开公示。做好政策资料查询区、业务自助办理区、信息公开申请区、政府信息查询区、人工服务区等“五区”规范化建设。

三、以“专区”为结合点，加紧县乡村级联系升级。县级行政服务中心规范依申请公开受理、模板、流程图，政府信息公开现场申请、“在线申请”等服务，规范自助服务区设施配置，同时规范实物资料公开，提供重点领域各类政策资料服务，切实满足群众信息需求；根据基层实际，镇级便民服务中心结合权责清单、公共服务事项清单等，将13个领域共83个基层政务公开事项全要素进行标准化规范；村级在村委会打造了统一的便民服务集中办公台，政务服务一窗式受理、一站式办结，实现事项名称、审批标准、审批流程、审批材料、审批时

限“五统一”。

四、以“群众”为切入点，促进公共服务提质增效。在原有的便民大厅基础上，增设各类信息查询及办事窗口，尽力满足群众政策咨询和便捷办事的需求。整合各类窗口人员力量，对好差评系统和群众意见箱反映的问题反馈至窗口工作人员，及时发现和纠正问题。定期开展窗口工作人员业务培训，提升业务水平和服务水平。以减时限为目标，推动服务事项减环节、减材料、转作风、优服务、提效率，推动县本级依申请类政务服务事项实现半小时内受理或办结。

全南县金龙镇“一二三”工作法 推进政务公开走深走实

为进一步推进基层政务公开标准化、规范化建设，全南县金龙镇坚持“人民至上”理念，紧抓“十县百乡”创建契机，努力营造优质、高效的政务公开环境，让群众获取政务信息更加便捷、及时、精准。

一、建设“一个专区”，打造政务公开“主阵地”

持续推进政务公开平台规范化建设，依托现有综合便民服务中心，开设政务公开专区。建成具备办事咨询服务、政务信息查询、依申请公开受理、政策宣传解读等功能的集约共享区域，让群众办事更加方便、快捷。专区规范建设，使用规范统

一标识，配备 24 小时自助服务机、查询一体机、打印机、电子显示大屏等办公设备，便于群众查询阅览。专区专人负责，安排专职工作人员负责，根据群众的业务办理需求，随时为群众提供接待指引、办事咨询、协助填单、政策解答等服务。

二、畅通“两个渠道”，拓展政策传播“新路径”

秉承“让信息多公开，让群众少跑腿”的宗旨，通过线上、线下全面准确公开政务服务事项、办事流程、办事机构等信息，让人民群众“看得懂”“好理解”“用得上”。一是畅通“线上”公开渠道。持续优化政务公开事项标准目录，依托全南县人民政府网站，开设金龙镇政务公开专栏，及时主动发布涉及群众切身利益和需要社会公众广泛知晓的信息。在微信公众号、视频号不定期发布疫情防控、反电诈、防溺水、粮食生产等近期重点工作动态。二是畅通“线下”公开渠道。汇编了包含农民建房审批、民政保障、农业产业发展等业务工作的便民服务办事“一本通”，帮助群众知晓政策、弄懂政策、享受政策。规范设置村务公开栏，不定期公布村级重大事项，定期梳理公开乡村振兴、惠农政策、养老服务等事项，推进政务公开与村务公开有效衔接，形成“以公开促宣传、以宣传促公开”的良好局面。

三、用好“三个平台”，搭建便民服务“连心桥”

一是用好新时代文明实践平台，依托新时代文明实践所（站）平台，将乡村振兴、教育医疗、反电诈等方面政策法规，

通过寓教于乐的方式融入到趣味答题、文艺表演、情景短片等新时代文明实践活动中，让政策法规充满“泥土气”“人情味”，以最有吸引力、最有感染力、最清晰深刻的方式进行讲解宣传。

二是用好村务公开微信群平台，充分利用村务公开微信群传播快、受众面广的特点，深入开展政策法规宣传，及时公开近期重点工作，同时，畅通群众对工作的意见反馈和评价监督渠道，加强与群众的双向互动，回应社会关切，进一步提高公开效率。

三是用好村小组协商议事平台，以村委会为核心，自然村组为主阵地，持续开好屋场会、户主会、理事会，充分发挥小组长直接联系村民的桥梁纽带作用，聚焦群众关注的小事、民生改善的实事，把政策宣传延伸到“老表”家门口，不断提高村民参事、议事的积极性。

大余县新城镇

“三个突出”探索政务公开向村居延伸

大余县新城镇坚持“标准引领、需求导向、依法依规、改革创新”的原则，严格按照基层政务公开标准化规范化工作的各项要求和目标，以涉及群众利益、社会普遍关注的领域和服务事项为重点，进一步优化政务公开流程，细化政务公开内容，全镇政务公开工作取得积极成效。

一、突出组织领导，夯实建设基础

成立基层政务公开工作小组，并安排专项工作经费，夯实建设基础。制定《大余县新城镇基层政务公开标准化规范化建设实施方案》，梳理出重点工作任务 5 项 15 条，并逐条逐项明确分管领导、业务人员和完成期限，确保高质量完成任务目标。

二、突出平台建设，拓宽参与渠道

一是建设政务新媒体矩阵。把“新城发布”微信公众号及短视频号作为信息发布的主阵地，推送公众号图文 172 条。**二是完善基层决策公众参与机制。**采取座谈会、听证会、实地走访、公开征求意见等方式，充分听取公众意见，扩大参与度，提高决策透明度。**三是推动政务公开向农村延伸。**加强基层政务公开和村（居）务有效衔接，综合利用村（居）务微信群、村（居）“三务”公开栏、广播、大喇叭等媒体媒介，发布政务信息 2000 余条。

三、突出信息管理，健全公开制度

全面梳理和优化政务公开工作流程，健全完善政务公开管理制度，推动信息发布、政策解读、依申请公开、热点回应、监督考核有序衔接。**一方面，加强政府信息管理。**严格执行保密审查制度，建立健全政府信息动态调整制度，每年对不予公开的政府信息进行评估，因情势变化可以公开的信息予以公开，对失效的政府信息进行规范清理。**另一方面，抓实依申请**

公开。完善依申请公开受理机制，建立接收、登记、审核、办理、答复、归档等工作制度，充分征求县司法局和政府法律顾问意见，不断提高答复专业化、法制化水平。

寻乌县留车镇推进“十县百乡”示范创建 全力打造“阳光政府”

寻乌县留车镇聚焦“作示范、勇争先”目标定位，全力推进“五型”政府建设，以提升政务公开水平为出发点，以“公正、公平、合法、便民”为落脚点，持续推进“十县百乡”建设，基层政务公开成效初显。

一、提高政治站位，打造一支精干队伍。留车镇高度重视基层政务公开标准化规范化“十县百乡”示范创建工作，组建领导小组，下设专班，聚力齐心，共同推进“十县百乡”示范创建工作。

二、紧扣工作重点，厘清一条工作脉络。制定出台《留车镇创建基层政务公开标准规范镇工作方案》，召开全镇基层政务公开标准化规范化建设动员大会，紧扣“十县百乡”创建重点，细化了工作任务，明确了时间进度，对标准目录的制定、规范公开流程、创建基层平台、创新决策公开、探索村务公开方面提出了明确目标要求。

三、全面梳理论证，制定一套公开标准。留车镇依据法律

法规、规范性文件及上级要求，结合镇情实际，反复论证，制定出台了23个政务公开制度。围绕村民关心关切，制定了涵盖财务、乡村振兴、惠民政策等10大类的《留车镇村务公开事项清单》，并结合镇村实际，重新梳理了涉及107个事项的《惠企便民办事一本通》《行政审批服务事项及办事指南汇编》。

四、依托线上线下，构建一个专区矩阵。依托便民服务中心、村便民服务站，设立政务公开专区，按照专区建设“五个一”标准，配备专区引导员，配齐电脑、打印机等硬件设备。同时，依托政府网站、微信公开群、微信公众号、数字电视，打造线上全方位公开矩阵，在电信、移动数字电视首页创新打造了电视政务公开专区，将超500条政务动态、惠企惠民政策等信息，实时、精准推送到全镇2100多户家庭，知晓率达100%。

南康区“三办”跑出 “政务公开+政务服务”加速度

南康区以基层政务公开标准化规范化“十县百乡”建设为契机，结合“五型”政府建设，坚持“便民、利民、惠民”的原则，深化政务公开，优化营商环境，着力打造“政务公开+政务服务”南康样板。

一、推行“集成办”，让“企业群众来回跑”变成“只进

一扇门、办成所有事”。高标准建设南康区新市民服务中心。中心集“行政审批、公共服务、智能办税、公共资源交易、普惠金融、家具全产业链服务、政策兑现、帮办代办”等八大功能为一体，总面积 2.3 万平方米，进驻窗口单位 35 家，设置窗口 121 个，入驻窗口及审批人员 529 人，纳入办理的行政审批和公共服务项目 1466 项，实现了应进尽进、应纳尽纳，解决了企业、群众办事“多头跑、往返跑”的问题。在此基础上，通过线上线下全面准确公开政务服务事项、办事流程、办事机构等信息，推行政务服务一次告知、信息主动推送制度，让办事群众对事前准备清晰明了、事中进展实时掌握、事后结果及时获知，做到审批事项“一次办结”。

二、推行“网上办”，让“数据多跑路、群众少跑腿”。加快“赣服通”南康分厅建设，上线了“新生报名”“重大疾病免费救治”等各类政务服务事项 800 项，实现共享电子证照 139 类。推出了“智能家居全产业链”“亲清赣商”等十大服务专区，实现“南康智慧政务”与“赣政通”无缝对接，建设了南康区大数据交换平台，逐步实现“系统通、数据通、业务通”。编制公布了《惠企政策清单》和《惠企政策一本通》，重新梳理惠企政策兑现事项共计 51 项。设立“惠企政策兑现线上窗口”和 5000 万资金池，在已上线 36 项的基础上，推动更多惠企政策兑现事项上线“亲清赣商”惠企政策兑现平台，实现惠企政策快速兑付，直达企业。自 3 月 25 日上线以来，

共兑付相关业务 188 笔，涉及企业 476 家，兑现资金 5046 万元。

三、推行“帮着办”，让群众“不知道怎么办、找谁办”变成干部“帮办代办贴心办”。为进一步满足群众对村（社区）服务多样化的需求，解决群众“上班没空办、下班没处办”的困扰，全区推行“365 天服务不打烊”政务服务，实行工作日中午错时服务、双休日及节假日延时服务，提供预约、帮办代办服务，定期梳理并公布帮办代办服务事项清单，设立自助和网上服务。建立区乡村三级联动帮办代办机制和帮办队伍，开发全省首个区乡村三级帮办代办平台“南康 E 帮办”APP，依托区市民服务中心、乡镇便民服务中心、村党群服务中心，线上线下办理业务 12.5 万件，有效打通服务企业群众“最后一公里”。

市“五型”政府建设领导小组办公室编

电话：8992059

电子邮箱：gzswxzfb@163.com